

Визитки

Автор: Administrator

10.12.2010 10:29 - Обновлено 05.04.2017 22:06



□□□ **ВИЗИТКА** - первый символ современного делового человека, это маленькое стратегическое оружие, которое будет влиять на развитие Вашего бизнеса еще спустя долгое время после того, как ее кому-то дали. Не нужно их жалеть, это Ваш ответ на вопрос «Чем вы занимаетесь?», который должен постоянно лежать у Вас в кармане. Визитки - это Ваши агенты, которые работают на Вас, представляя Ваши интересы на больших выставках и при личной встрече, при первом знакомстве и продолжительном сотрудничестве.

Не откладывайте печать визиток в долгий ящик, чтобы не переплачивать за срочную печать. Печатайте визитки заранее, и тогда у вас будет время обдумать дизайн визитки и внимательно проверить всю информацию. Информация на визитке, ее дизайн должны сообщать и подчеркивать сферу деятельности, в которой работает человек, а также содержать его контактную информацию.

Визитная карточка (визитка) - традиционный носитель контактной информации о человеке или организации. Изготавливается из бумаги, картона или пластика небольшого формата (50/90 мм). Визитка включает имя владельца, компанию (обычно с логотипом) и контактную информацию (адрес, телефонный номер и/или адрес электронной почты).

Визитки условно можно разделить на 3 вида: личные, деловые и корпоративные.

Визитки

Автор: Administrator

10.12.2010 10:29 - Обновлено 05.04.2017 22:06

- Личные визитки в основном используются в неформальном общении при дружеском знакомстве. В такой визитке, как правило, указываются имя, фамилия и телефонный номер владельца. Должность и адрес в этой визитке можно опустить. Печать визитки может быть исполнена в любом стиле и разрабатываться в соответствии с индивидуальными предпочтениями владельца.

- Корпоративная визитная карточка, как правило, не содержит имён и фамилий. При печати, в ней указывается информация о компании, сфера деятельности, перечень предоставляемых услуг, контактные телефоны, карта проезда, адрес веб-страницы. Обычно корпоративная визитка отражает фирменный стиль компании. Имеет рекламный характер и в основном используется на выставках, конференциях, съездах.

- Деловая визитка используется в бизнесе, на официальных встречах и переговорах, для предоставления контактной информации своим будущим клиентам. На деловых визитках обязательно указываются имя, фамилия, должность бизнесмена, а также название фирмы и вид её деятельности. В разработке визитки используется фирменный стиль компании и логотип. Такие визитки обычно имеют строгий дизайн.



ВИЗИТКИ ПЛНОЦВЕТНЫЕ

Визитки

Автор: Administrator

10.12.2010 10:29 - Обновлено 05.04.2017 22:06

Дизайн:

визитка 4/0 - 500 руб.

визитка 4/4 - 750 руб.

Тираж	4+0	4+4
50	380-00	480-00
100	480-00	590-00
150	600-00	800-00
200	660-00	930-00
250	780-00	1100-00
300	900-00	1250-00
400	1100-00	1500-00
500	1200-00	1790-00
700	1450-00	2400-00
1000	2000-00	3000-00
1100	2100-00	3400-00
1200	2250-00	3600-00
1300	2500-00	3820-00
1400	2650-00	4000-00
1500	2800-00	4100-00
1700	3250-00	4480-00
2000	3500-00	4970-00

* *Цены указаны в рублях.*

** *Срок изготовления от 3 до 14 дней (после согласования и подписания оригинал-макета заказчиком).*

Обратите внимание! Если Вы присылаете нам готовый макет, то он должен соответствовать [техническим требованиям](#).

Визитки

Автор: Administrator

10.12.2010 10:29 - Обновлено 05.04.2017 22:06

Заявку на печать Вы можете отправить по e-mail: ***pr.l-ya@yandex.ru, yarmarka06@yandex.ru***,
{nomultithumb}

или позвонить по телефонам: 8 (812) 423-46-37, 423-47-83